



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)
โครงการภายในพื้นที่โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง
(ภายหลังการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการภายในพื้นที่โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง (ครั้งที่ 5-7))

ภาคผนวก 4-3

คู่มือระงับเหตุฉุกเฉินของโครงการ

จัดเตรียมโดย



บริษัท เอ็นทิก จำกัด

ในการประเมินความเสี่ยงตามองค์ประกอบด้านความปลอดภัยของพื้นที่ต้องมีการประเมินความเสี่ยง

1. การประเมินความเสี่ยงที่ใช้วิธีประเมินความเสี่ยงที่เน้นการพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งมีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

2. การประเมินความเสี่ยงที่ใช้การพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ที่มีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

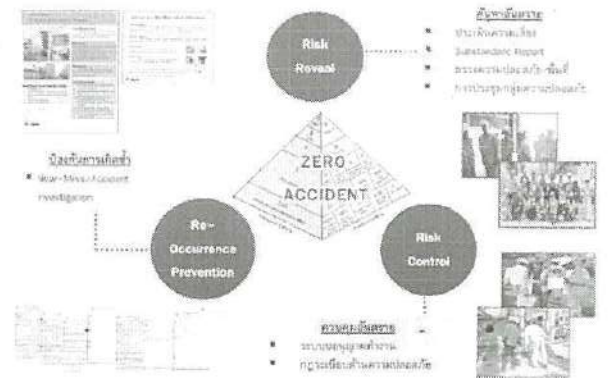
3. การประเมินความเสี่ยงที่ใช้การพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ที่มีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

ในการประเมินความเสี่ยงที่ใช้วิธีประเมินความเสี่ยงที่เน้นการพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งมีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

Page 1 of 1

ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย

การประเมินความเสี่ยงที่ใช้วิธีประเมินความเสี่ยงที่เน้นการพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งมีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

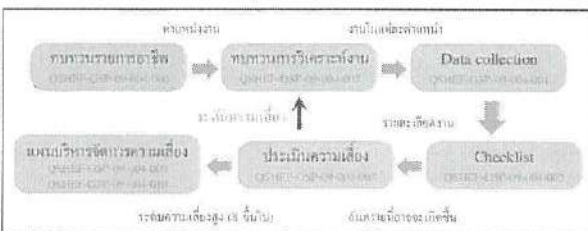


1. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงที่ใช้วิธีประเมินความเสี่ยงที่เน้นการพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งมีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

การประเมินความเสี่ยงที่ใช้วิธีประเมินความเสี่ยงที่เน้นการพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งมีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

Page 1 of 1



ในการประเมินความเสี่ยงที่ใช้วิธีประเมินความเสี่ยงที่เน้นการพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งมีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

JSA คืออะไร

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย Job Safety Analysis (JSA) เป็นเทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

วิธีการประเมินความเสี่ยง

ขั้นตอนการประเมิน	ขั้นตอนการประเมิน	ขั้นตอนการประเมิน	ขั้นตอนการประเมิน
1. การประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น	1.1 การประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น	1.1 การประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น	1.1 การประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น
2. การประเมินความเสี่ยงขั้นสูง	2.1 การประเมินความเสี่ยงขั้นสูง	2.1 การประเมินความเสี่ยงขั้นสูง	2.1 การประเมินความเสี่ยงขั้นสูง
3. การประเมินความเสี่ยงขั้นสูง	3.1 การประเมินความเสี่ยงขั้นสูง	3.1 การประเมินความเสี่ยงขั้นสูง	3.1 การประเมินความเสี่ยงขั้นสูง

การประเมินความเสี่ยงที่ใช้วิธีประเมินความเสี่ยงที่เน้นการพิจารณาถึงผลกระทบของอันตรายที่มีต่อสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งมีลักษณะที่ใช้งานที่ปลอดภัยที่สุด

Page 1 of 1



การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเซี่ยงไฮ้ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ โดยเน้นการส่งเสริมการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศไทยและจีน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งเสริมการค้าและการลงทุนในสาขาเกษตรกรรม การบริการ และการท่องเที่ยว

[illegible]

เมื่อมีเหตุพิพาทหรือความขัดแย้งในครอบครัวเกิดขึ้น สมาชิกในครอบครัวสามารถขอความช่วยเหลือจากผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากทั้งฝ่ายชายและฝ่ายหญิงได้ โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้การขอความช่วยเหลือจากผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวจะดำเนินการโดยสมัครใจและไม่เป็นข้อบังคับแก่คู่สมรสคู่ใด ๆ ทั้งสิ้น

1. ศึกษารายงานของ ส.ค.ค. และ ส.ค.ช. เพื่อหาข้อผิดพลาด และหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ ส.ค.ค. และ ส.ค.ช. สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ศึกษาวิธีที่ ส.ค.ค. และ ส.ค.ช. ใช้ในการจัดทำรายงานการดำเนินงานประจำปี
3. ศึกษาวิธีที่ ส.ค.ค. และ ส.ค.ช. ใช้ในการติดตามและประเมินผลโครงการที่ ส.ค.ค. และ ส.ค.ช. ดำเนินการตามโครงการ
4. ศึกษาวิธีที่ ส.ค.ค. และ ส.ค.ช. ใช้ในการประชาสัมพันธ์โครงการที่ ส.ค.ค. และ ส.ค.ช. ดำเนินการ



ผู้ใช้งานสามารถใช้งานในพื้นที่ของตนเอง รวมถึงนอกพื้นที่ สามารถนำเอกสารของตนเองลงและอัปโหลดเอกสาร รวมถึงสามารถค้นหาข้อมูลเอกสารที่ตนเองสนใจได้ และสามารถนำเอกสารที่สนใจไปพิมพ์เอกสารได้ทันที ซึ่งสิ่งอำนวยความสะดวกนี้ จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรได้เป็นอย่างดี

๓. เจ้าหน้าที่กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรมที่ผ่านเกณฑ์การปฏิบัติงาน นอกเหนือไปให้ทราบถึงแนวทาง การปฏิบัติงานตามแนวทาง แล้ว เจ้าหน้าที่ที่ ปก. หรือองค์กรส่วนกลาง จะแลกเปลี่ยนข้อมูล ประเมินให้กัน

2. ทรัพยากรที่มี: ไลเซนส์ Access Control

[illegible]

4. ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบ โดยแสดงบัตรประจำตัวต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. ณ บริเวณทางเข้า
East-Side Gate นี้เป็น

5. เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ให้ Scan ลงบนมือถือ ณ ประตูทางเข้าก่อนแยกบัตรคืน ที่ อาคาร
ส่วนกลาง



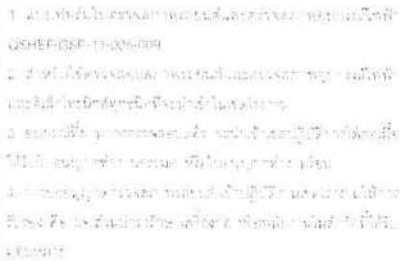
กฎความปลอดภัยทั่วไป

กฎกระทรวงออกโดยที่ไป หมายความว่า ข้อกำหนดอันมีพื้นฐาน ที่ผู้เข้ามาปฏิบัติงานในสถานที่นั้นมีความสำคัญต่อประโยชน์ของงานบริการรวมมาซึ่งบริการ ขาดการจะสร้างหรือปรับปรุง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและสุขภาพของผู้ใช้บริการและผู้ปฏิบัติงานและผู้มาติดต่อ

1. การปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามคู่มือและมาตรฐาน ไม่ควรทำใดๆ ที่เสี่ยงต่ออันตราย
2. ต้องตรวจสอบสภาพความปลอดภัย ในบริเวณที่ปฏิบัติงานก่อนเริ่มทำงานทุกครั้ง
3. หากงานใกล้กับวัตถุอันตรายหรือวัสดุอันตรายที่มี เมื่อเกิดอุบัติเหตุ อาจทำให้เกิดอันตรายได้สูง (Near miss) และ เมื่อจบวันในการกระทำ หรือสภาพการที่เสี่ยงก่อให้เกิด อุบัติเหตุ
4. สถานะที่ทำงาน ต้องไม่มีสิ่งกีดขวางหรือสิ่งที่เป็นอันตรายอื่น และสิ่งสิ่งที่มีอยู่ใกล้ในละอองฝอยหรือ
5. เครื่องมือ, เครื่องจักร, อุปกรณ์ และยานพาหนะ ต้องได้รับการตรวจสอบการตรวจ และใช้ให้เหมาะสมกับงานอย่างถูกต้อง เมื่อเกิดการชำรุดเสียหายให้รายงานผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมงานทราบทันที
6. กรณีที่ ปลอดภัย มีเสียงดัง หรือต้องสวมอุปกรณ์ใดๆ ต้องกระทำโดยปฏิบัติตามที่ใส่ได้
7. กรณีที่ปฏิบัติงานในสภาพโรงงาน ต้องแจ้งหากเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย และต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่สวม อันได้แก่ หมวกนิรภัย แว่นตา และรองเท้าหุ้มส้น รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่นตามลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายตามที่กำหนด ซึ่งได้มีการชี้แจงโดยคณะกรรมการความปลอดภัย (CCOP) ต้องสวมใส่ให้ตรงตามการชี้แจง
8. หากสถานการณ์ไม่ ปลอดภัย หรืออันตรายในแนว หรืออยู่ในสภาพที่มีคน และต้องหนีออกจากพื้นที่โดยปลอดภัยที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
9. ห้ามเสกของเข้าใกล้ หรือเสกของเสกติดอยู่กับที่ติดกับฐาน ในทุกที่ที่เขี่ยของ ปล่อย
10. การเคลื่อนย้ายวัตถุอันตราย หรือสิ่งของจากชนิดของ ปล่อย จะต้องปฏิบัติตามที่ใส่ได้โดยปฏิบัติตาม ผู้ควบคุมงานที่ได้รับมอบหมาย
11. ห้ามสูบบุหรี่ หรือ การทำกริยาใดๆ ที่ก่อให้เกิดประกายไฟในสถานประกอบการ นอกบริเวณอาคาร และตามพื้นที่ที่ใส่สัญญาณ
12. ปฏิบัติตามสัญญาณ, กฎระเบียบ, เครื่องหมายป้ายเตือน และคำแนะนำอย่างเคร่งครัด
13. การนำยานพาหนะ, เครื่องมือ, อุปกรณ์ให้ใช้, กล้องถ่ายรูป และอุปกรณ์ที่เสี่ยงก่อให้เกิดประกายไฟไว้ในสถานประกอบการ ต้องได้รับการตรวจสอบ และออกใบอนุญาตก่อนทุกครั้ง
14. หากทำการเคลื่อนย้ายวัตถุอันตราย ภายในสถานประกอบการไม่เกิน 20 ก.ก./คน และหากเคลื่อนย้ายเกิน 40 ก.ก./คน
15. ห้ามวางใกล้ ผู้รับมอบหมาย และผู้รับมอบหมายต้องดำเนินการตามกฎความปลอดภัยที่

conf

๕. ผู้ให้สัมภาษณ์บางส่วน ระบุว่าเมื่อ ๓๐ ปีที่แล้ว การค้าขายระหว่างชายแดนไทยและชายแดนพม่ามีเพียงการค้าขายสินค้าอุปโภคบริโภคเท่านั้น แต่ในปัจจุบัน การค้าขายได้ขยายวงกว้างขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การค้าขายสินค้าเกษตรและสินค้าอุตสาหกรรม ซึ่งทำให้ประเทศไทยต้องเผชิญกับปัญหาการขาดดุลการค้ากับพม่า



7. กรณีการร้องเรียนหรือข้อพิพาทระหว่าง "ผู้ให้บริการ" กับ "ผู้รับบริการ" ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของ "ผู้ให้บริการ" ให้ "ผู้ให้บริการ" ดำเนินการตามขั้นตอนการร้องเรียนหรือข้อพิพาทที่ "ผู้ให้บริการ" กำหนดไว้ โดยต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาการให้บริการ และต้องแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนหรือข้อพิพาททราบ

3.10 การจัดทำบัญชีประเภทรายการมีลักษณะดังนี้ เมื่อทราบรายการจึงได้แจ้งและจัดทำงบการเงินตามรายการบัญชีตามที่ได้จัดทำบัญชีประเภทรายการขึ้นในบัญชีประเภทรายการ

4. กฎเฉพาะงานสำหรับรับงาน ตรวจสอบ / ซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในเขตควบคุม

5. การตรวจสอบตู้ควบคุม ปลั๊ก High Voltage Fuse

- 5.1 As the two Lennard-Jones potentials are identical, we have $\sigma_{12} = \sigma_{21}$.
- 5.2 Because the Lennard-Jones potential is symmetric about the origin, we have $\sigma_{12} = \sigma_{21}$ and $\sigma_{12} = \sigma_{21}$.
- 5.3 The Lennard-Jones potential is symmetric about the origin, so $\sigma_{12} = \sigma_{21}$ and $\sigma_{12} = \sigma_{21}$.
- 5.4 The Lennard-Jones potential is symmetric about the origin, so $\sigma_{12} = \sigma_{21}$ and $\sigma_{12} = \sigma_{21}$.

6. กฎหมายงานสำหรับงาน Isolate Rotating Equipment

- 6.1. **การบำรุงรักษา Oil Breaker** มีอะไรบ้างเพื่อไม่ให้ Rotating Equipment ทำงานผิดปกติ
- 6.2. **การบำรุงรักษา Load Cell, Seal Oil and Oil Supply valve** ควรตรวจสอบ Vent Pressure ในระดับใดเพื่อ Oil Barg unit Drain Liquid ที่ถังเก็บน้ำมัน
- 6.3. **การปรับ Suction, Discharge, Minimum flow valve** ในระดับใดถึงสามารถปล่อยน้ำ Out ได้ จะมีการปรับ Band Tight Suction and Discharge หรือ TAGS/BAGS อย่างไร และต้อง Vent Pressure ในระดับใดเพื่อ Oil Barg unit Drain Liquid ที่ถังเก็บน้ำมัน
- 6.4. **การตรวจสอบการปนเปื้อน** มีอะไรบ้างที่ควรนำมาใส่สารสกัด
- 6.5. **การ Purge** มีอะไรบ้าง Nitrogen มีกี่ชนิด และใช้กับอะไรบ้าง
- 6.6. **การตรวจสอบ Equipment** มีอะไรบ้างที่ต้องมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

7. กฎกระทรวงสำหรับงาน Isolate Stationary Equipment

- 4.1. **การดำเนินการตามแผนการปลดปล่อยสารอันตราย (Isolation Plan and Procedure) ที่จัดทำขึ้นในโรงงาน** ให้เป็นที่ยอมรับ
- 4.2. **ค่าดัชนีการวัด** (Quality and Quantity) ของสารอันตรายที่ปลดปล่อย
- 4.3. **ค่าความดัน** (Pressure) ที่เกิดขึ้นในถังเก็บและถังปล่อย
- 4.4. **การวัดอุณหภูมิ** ของสารอันตรายที่ปลดปล่อย
- 4.5. **ค่าการปล่อย** (Leakage) ของสารอันตราย
- 4.6. **การดำเนินการ** (Procedure) ที่ใช้ในการปลดปล่อยสารอันตราย
- 4.7. **การดำเนินการ** (Procedure) ที่ใช้ในการปลดปล่อยสารอันตราย
- 4.8. **การดำเนินการ** (Procedure) ที่ใช้ในการปลดปล่อยสารอันตราย
- 4.9. **การดำเนินการ** (Procedure) ที่ใช้ในการปลดปล่อยสารอันตราย

8. ภาวะเฉพาะงานสำหรับงาน ถอด / ขนย้าย / ท่อหุ้ม / รื้อถอน Insulation

- 8.1 ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่ อุปกรณ์ ความปลอดภัย Personal Protection Equipment (PPE) ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ดังนี้
 - หมวกนิรภัย
 - รองเท้าบูต
 - เสื้อแขนยาว
 - แขนยาวเพื่อป้องกันอันตราย Safety Goggles
 - สวมใส่ถุงมือเพื่อป้องกันอันตราย
 - สวมใส่สายรัดข้อมือ
 - ในกรณีที่ปฏิบัติงานเสี่ยงสูง (เช่น การทำงานกับวัสดุอันตราย) (Safety handless) และปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด
- 8.2 ผู้ปฏิบัติงานควรตระหนักถึงอันตราย Personal Safety ของตัวพนักงานในสนามปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด
- 8.3 ขณะทำงานตามสัญญาจ้าง ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัย
- 8.4 บริษัทในโครงการต้องจัดทำคู่มือความปลอดภัยและกฎระเบียบการทำงานอย่างเคร่งครัด
- 8.5 ในกรณีที่พบการละเมิดข้อกำหนดด้านความปลอดภัยในการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของพนักงาน ผู้ปฏิบัติงานควรแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหา

9. กฎเฉพาะงานสำหรับงานยกของหนักโดยใช้ Overhead crane

- ๙.๑ ผู้ที่จะทำรายการขอโอน Overhead and Land ต้องไปขอใบขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลที่ดินสาธารณะ
- ๙.๒ ผู้ที่จะทำรายการขอโอนต้องยื่นคำขอโอนที่ดิน
- ๙.๓ ต้องเสียภาษีเงินได้ที่ดิน และส่งใบโอนที่ดินที่ได้โอนแล้ว
- ๙.๔ ต้องเสียภาษีเงินได้ที่ดิน

- 9.5 ต้องยึดอุปกรณ์ซึ่งยกของตามแนวทางต่อไปนี้
- ต้องยกอุปกรณ์จากทางฝั่งซ้ายหรือขวาในแนวตั้ง
 - ต้องมีปากในการยก หรือมีเครื่องมือช่วยยกแทน
 - ต้องมีปากในการขึ้นโครงของรถยกหรือลิ้นชักของรถยก
 - ต้องจัดเก็บหรือผูกมัดชิ้นส่วนต่างๆ ของลิ้นชักอย่างมีวินัย หลีกเลี่ยงการโยนชิ้นส่วนหนักที่ตกจาก
- 9.6 ต้องจัดระเบียบพื้นที่ทำงานของรถยกให้ปลอดภัย
- 9.7 ในกรณีที่ผู้ขับขี่รถยกต้องกลับรถให้ช้าลง
- 9.8 ห้ามลากอุปกรณ์หรือยกของไปด้านหลัง
- 9.9 ต้องดึง Gauge ของที่วัด ความดันของลมยางอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดโอกาสของอุบัติเหตุ

10. กฎเฉพาะงานสำหรับการเข้าห้อง Enclosure Gas Turbine

- 10.1 ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของระบบการเข้าถึงงานในที่ทำงาน ปฏิบัติตามระบบการอนุญาต Work Permit System
- 10.2 พนักงานควบคุมการปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ Enclosure
- 10.3 พนักงานควบคุมการปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ Enclosure
- 10.4 เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้วต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของระบบการเข้าถึงงานในที่ทำงาน
- 10.5 พนักงานควบคุมการปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ Enclosure
- 10.6 พนักงานควบคุมการปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ Enclosure

11. กฎเฉพาะตามสำหรับการปฏิบัติงาน ในที่จับอากาศ ๕๕

- 11.1) ก่อนปฏิบัติงานให้เก็บตัวอย่างสิ่งแวดล้อมตามระยะทางที่กำหนดไว้โดยในบริเวณพื้นที่ควบคุม ดังนี้
- 11.1.1) ตัวกรอง 3 ชิ้น ที่ตัวกรอง 10 ต้องมีปริมาณคาร์บอนที่ต่ำกว่าไม่เกิน 5% MEL
- 11.1.2) ตัวกรองโพลีเมอร์ 4 ชิ้น ยกเว้น 1 ชิ้นที่มีตัวกรองกว่า 19.5% แต่ไม่เกิน 23.5%
- 11.1.3) หากพบว่ามีสารปนเปื้อนในตัวกรองที่เก็บเก็บปฏิบัติงานมีความเข้มข้นสูงควรตรวจสอบวิธีปฏิบัติโดยตัวกรองใหม่ 20 ตัวสำรองไว้
- 11.1.4) หากพบว่ามีสารปนเปื้อนในตัวกรองที่เก็บเก็บปฏิบัติงานแล้วแต่ตัวกรองใหม่ไม่พบ ควรตรวจสอบปริมาณสารปนเปื้อน โดยตัวกรองที่เก็บเก็บไว้ TWA รวมจะอยู่ที่ SDS ของสารนั้นๆ เช่น
- HCS อาจได้ตัวกรองค่าต่ำกว่าค่าไม่เกิน 10 ppm (TWA)
 - ตัวกรองที่ตัวกรองค่าไม่เกิน 0.05 mg/m³ (TWA)
- 11.2) ระหว่างปฏิบัติงานต้องตรวจสอบสภาพตามระยะทางดังนี้ 11.1 อย่างต่อเนื่อง (เป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ชม.)
- 11.3) ต้องติดตั้ง Air Blower เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนของอากาศภายในพื้นที่ควบคุม
- 11.4) ตัวกรอง 3 ชิ้น ยกเว้น 1 ชิ้นที่มีตัวกรองกว่า 19.5% แต่ ไม่เกิน 23.5% จำเป็นต้องเก็บปฏิบัติงาน ดังนี้
- เก็บตัวกรองที่ตัวกรองค่าต่ำกว่าค่าไม่เกิน Air Line Mesh เพื่อเข้าพื้นที่ควบคุม

- 11.5 ระบบไฟฟ้าและตัวนำไฟฟ้าต้องมีการติดตั้งอย่างเหมาะสม และต้องมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- 11.6 ในการปฏิบัติงานปฏิบัติงานในที่มีอันตรายจาก ไฟฟ้าปฏิบัติงาน ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ในขณะปฏิบัติงาน
- 11.7 ก่อนทำการปฏิบัติงานในที่มีอันตรายจาก ไฟฟ้าปฏิบัติงาน ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย
- 11.8 ก่อนปฏิบัติงานในที่มีอันตรายจาก ไฟฟ้าปฏิบัติงาน ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย และต้องมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- 11.9 ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย และต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย
- 11.10 ต้องมีการจัดทำเอกสารหรือบันทึกเกี่ยวกับอันตรายจาก ไฟฟ้าปฏิบัติงาน และต้องมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- 11.11 การปฏิบัติงานในที่มีอันตรายจาก ไฟฟ้าปฏิบัติงาน ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย และต้องมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- 11.12 ก่อนปฏิบัติงานในที่มีอันตรายจาก ไฟฟ้าปฏิบัติงาน ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย และต้องมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- 11.13 พนักงานและผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย และต้องมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- 11.14 ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย และต้องมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ

12. กฎหมายฉบับสำคัญที่นำมาทำ Hydrostatic Test

- 1.1.1. ชื่อโครงการ: Project ของคุณปณิธิ-ยุภากร Tap ไหมโหม
- 1.2.1. วัตถุประสงค์ของงาน: งานด้าน IT/กราฟิก
- 1.2.2. ชื่อสินค้า/บริการ: บริการด้านกราฟิกและการออกแบบเว็บไซต์
- 1.2.3. วัตถุประสงค์ของงาน Test: ต้องการทราบถึงประสิทธิภาพของเว็บไซต์, UI Design เป็นต้น
- 1.2.4. ขั้นตอนการดำเนินงาน: 1. กำหนดความต้องการ (Requirement) 2. ออกแบบเว็บไซต์
- 1.2.5. ขั้นตอนการดำเนินงาน: 1. กำหนดความต้องการ (Requirement) 2. ออกแบบเว็บไซต์
- 1.2.6. ขั้นตอนการดำเนินงาน: 1. กำหนดความต้องการ (Requirement) 2. ออกแบบเว็บไซต์
- 1.2.7. ชื่อ Project: Project ของคุณปณิธิ-ยุภากร Tap ไหมโหม
- 1.2.8. ชื่อ Project: Project ของคุณปณิธิ-ยุภากร Tap ไหมโหม

13. กฎหมายอาญาสำหรับอาชญากรรม / รื้อถอนเมืองร้าง

การปฏิบัติตนในขณะปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและวิชาชีพ มีดังนี้

- 9.1 กิ่งก้านภายในของถังเก็บน้ำ
- 13.1.1 สลักประตูปิดน้ำภายในถังเก็บน้ำหรือท่อระบายน้ำตามแนวนอนเป็นไปตามมาตรฐาน BS 1592
- 13.1.2 การติดตั้งน้ำภายในถังเก็บน้ำเป็นไปตามมาตรฐาน BS 499/3
- 13.1.3 การติดตั้งน้ำภายใน ถังเก็บน้ำต้องถูกบดอัดให้แน่น ทึบแน่น และทนทานตลอดช่วงน้ำที่ผ่านเข้าถังเก็บน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2 นาทีตามระดับน้ำที่วางไว้ข้างบน ทั้งนี้เมื่อมีการติดตั้งน้ำตาม Steel Grating ด้านบนของถังเก็บน้ำโดยอุปกรณ์ (Tray)
- 13.1.4 น้ำที่ผ่านเข้าถังเก็บน้ำภายใน (Base Plate) และบนถังเก็บน้ำตามแนวนอน (Side Baffle) จะต้องแยกตัวออกจากกันก่อนผ่านเข้าถัง อลูมิเนียมสลิค (Ring) การบดอัด จะต้องแน่น ไม่ให้มีช่อง เกิดการไหลผ่านเข้าถังเก็บน้ำโดยตรง ทั้งนี้เมื่อมีการติดตั้งถังเก็บน้ำโดยมีถังเก็บน้ำภายในถังเก็บน้ำ หรือถังเก็บน้ำที่เชื่อมกับถังเก็บน้ำโดยอุปกรณ์การติดตั้งจะต้องบดอัดแน่น ทึบแน่น และทนทานตลอดช่วงน้ำที่ผ่านเข้าถังเก็บน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2 นาทีตามระดับน้ำที่วางไว้ข้างบน การบดอัดจะต้องแน่น ทึบแน่น และทนทานตลอดช่วงน้ำที่ผ่านเข้าถังเก็บน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2 นาทีตามระดับน้ำที่วางไว้ข้างบน
- 13.1.7 มีค่าเฉลี่ย - จะใช้ปูนซีเมนต์หรือปูนซีเมนต์ผสม ไม่มีส่วนประกอบของเหล็กหรือวัสดุอื่นใดในส่วนนี้ของ ถังเก็บน้ำหรือท่อระบายน้ำภายใน 40 องศา มีพื้นที่มากกว่า 10 เมตร ปลายของถังเก็บน้ำจะต้องเป็นรูปทรงแปดเหลี่ยมตามภาพที่ 1 เมตร
- 13.1.8 แผ่นปูพื้นของถังเก็บน้ำต้องปูพื้นโดยมีผิวความกว้างไม่น้อยกว่า 0.5 ซม. มีพื้นที่ของท่อระบายน้ำภายในไม่น้อยกว่า 2 เมตร และท่อระบายน้ำจะต้องเป็นท่อตัน พื้นของถังเก็บน้ำจะต้องเป็นพื้นเรียบและทนทานตลอดช่วงน้ำที่ผ่าน การบดอัดแผ่นปูพื้นนี้ จะต้องมีความหนาไม่น้อยกว่า 2 ซม. ถังเก็บน้ำทุกตัว ไม่มีการเชื่อมหรือเชื่อมกันระหว่างถัง
- 13.1.9 ตัวถังเก็บน้ำภายในของถังเก็บน้ำ (Top Board) ในถังเก็บน้ำวาง สูงกว่าระดับน้ำ 10 ซม. ซึ่งต้องวางระหว่างแผ่นกั้นภายในถังเก็บน้ำจะต้องทำเป็นไม้เนื้อ 0.25 นิ้ว

13.1.16 มีดังนี้: ก. 1. ภายหลังจากที่

- [illegible]

14. กฎเฉพาะงานสำหรับการทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตรขึ้นไป

- 14.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องทำการแก้ไขความเสียหายของชุดปฏิบัติการตามผลสืบเสาะหาสาเหตุ
มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ 1 ให้เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องสนับสนุน
- 14.2 ผู้ปฏิบัติงานต้องจัดหาอุปกรณ์การปฏิบัติงานที่จำเป็นจากคลังเก็บ (Inventory)
ของเครื่องมือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- 14.3 ในขณะปฏิบัติงานบนสายเคเบิลต้องสวมชุดนิรภัยไว้กับโครงสร้างที่มีความแข็งแรง
- 14.4 การปฏิบัติงานในหอคอยสายเคเบิลต้องสวมเข็มขัดนิรภัย สวมหมวกกันน็อกในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- 14.5 การจะปฏิบัติงานบน Platform ที่มีความสูงเกิน 1 เมตร จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยที่เหมาะสม
- 14.5.1 Platform ที่มีความสูงน้อยกว่า (น้อยกว่า) 1.2 เมตร หรือ 1.52 เมตร เช่น เสา Tower
เป็นต้น
- 14.5.2 การทำงานที่ติดตั้งบนโครงสร้างเคเบิลส่วนใดส่วนหนึ่งของจาก Platform
- 14.6 ห้ามโยนหรือขว้างจากที่สูงโดยไม่คาดคิด หากต้องมีการขนถ่ายวัสดุหรืออุปกรณ์ ให้ใช้อุปกรณ์
ช่วยอื่นๆ เช่น รถ
- 14.7 เครื่องมือหรืออุปกรณ์ใดๆ ที่กำลังใช้บนโครงข่ายไฟฟ้าควรปฏิบัติตามวิธีการที่ถูกต้องเมื่อใช้กับตัว
- 14.8 ผู้ปฏิบัติงานบนหอคอยไฟฟ้าในบนสาย Platform และบนสายเคเบิลจะต้องสวมหมวกกันน็อก สวม
เข็มขัดนิรภัยที่เหมาะสม และสวมชุดนิรภัยที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ด้าน
ความปลอดภัยตามข้อกำหนดผู้ปฏิบัติงานอยู่ด้านล่างได้
- 14.9 การปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นงานบน เสาไฟฟ้า งานบนเพลาสายไฟและงานบนสายเคเบิล
- 14.9.1 กรณีมีความสูงไม่เกิน 3 เมตร สามารถใช้บันไดสองชั้นได้ โดยบันไดสองชั้นต้อง
โครงสร้างแข็งแรง ทนทาน และมีความปลอดภัยสูงในการกำหนดวิธีการขึ้นลงซึ่งมี
ผู้ปฏิบัติงาน
- 14.9.2 กรณีมีความสูงเกิน 3 เมตร ให้ใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้องที่มีความสูงเกินสอง เช่น รถหรือ
ในการปฏิบัติงาน
- 14.10 การปฏิบัติงานเพื่อติดตั้งหรือแก้ไขบนโพรไฟล์ตามที่สูงภายในสายเคเบิลที่มีความสูงไม่เกิน 3 เมตร
ได้แก่ ระบบนิรภัยของเครื่อง ระบบยึดบนโพรไฟล์ หรือป้องกันจากไฟ ในกรณีของติดตั้ง
หรือซ่อมแซมจุดต่อ ควรใช้บันไดที่มีลักษณะโครงสร้างเป็นแบบ A (Step-downed A-frame)
โดยต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยเฉพาะงานข้อที่ 34
- 14.11 การปฏิบัติงานอื่นนอกเหนือจากงานข้อ 14.9 และ 14.10 ในการปฏิบัติงานติดตั้งที่สูงเกิน
2 เมตร ต้องติดตั้งบันไดขั้นและดำเนินการตรวจสอบจุดติดตั้งตามระบบความปลอดภัยตาม
กรณีขั้นบันไดและบันไดโวลการติดตั้งนี้ให้ใช้ได้ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้
รับการอบรมโดยมีวิทยากรชำนาญการหรือการรับรองตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งระบุมาตรการ
ความปลอดภัยที่เหมาะสมและจำเป็น

15. กฎเฉพาะงานสำหรับงานเคลื่อนย้ายวัสดุอย่างปลอดภัย

15.1 การเคลื่อนย้ายด้วยรถ Forklift

- 15.1.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามดังนี้
- 15.1.1.1 ผู้ใช้สามารถระบุ Forklift ได้ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กฎหมายกำหนด
- 15.1.1.2 พนักงานขับรถ จะต้องทำการเคลื่อนย้ายวัสดุ ต้องมีใบอนุญาตขับรถชนิดที่ออกโดยสำนักงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 15.1.1.3 ผู้ขับรถที่ใช้การขับเคลื่อน Forklift ต้องมีการระบุในการระบุรายละเอียดให้ชัดเจน พร้อมทั้งแนบหลักฐานการฝึกอบรมทางกฎหมายที่กำหนด กรณีไม่มีใบอนุญาตขับรถ Forklift ของบริษัทแล้วผู้ขับขี่ ให้ติดต่อขอเช่ารถหรือรถแบบปฏิบัติงานทุกครั้ง
- 15.1.1.4 ผู้ปฏิบัติงานต้องรู้ถึงน้ำหนักของวัสดุที่จะทำการเคลื่อนย้าย
- 15.1.1.5 ผู้ปฏิบัติงานต้องหลีกเลี่ยงการยก เพื่อ อุปกรณ์หรืออุปกรณ์เคลื่อนที่ของวัสดุที่จะทำการเคลื่อนย้าย ดังนี้
- Forklift เคลื่อนใช้กับวัสดุที่มีน้ำหนักไม่เกิน 1 Ton
 - Forklift ขับใหญ่ ใช้กับวัสดุที่มีน้ำหนักไม่เกิน 5 Ton
- 15.1.1.6 ก่อนใช้รถทำการเคลื่อนย้ายวัสดุ ต้องทำการตรวจสอบความพร้อมของรถที่จะใช้ ว่ารถอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เช่น ฉนวนเบรค เกียร์อบนที่ ระบบไฮดรอลิก เป็นต้น
- 15.1.1.7 ความเร็วของรถผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายวัสดุ จะต้องใช้ความเร็วในการเคลื่อนย้ายของรถไม่เกิน 10 กม./ชม.
- 15.1.1.8 การขับรถที่จะทำการเคลื่อนย้ายวัสดุ จะต้องปฏิบัติตามนี้. ๆ ในขณะที่อยู่ที่ทางลาดหรือทางโค้ง
- 15.1.1.9 ผู้ขับรถที่จะทำการเคลื่อนย้ายวัสดุ จะต้องไม่ให้รถกระเด็นหรือเคลื่อนออกจากขอบรถ
- 15.1.1.10 ผู้ขับรถที่จะทำการเคลื่อนย้ายวัสดุ ต้องมีใบอนุญาตขับรถจากสำนักงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 15.1.1.11 ผู้ขับรถที่จะทำการเคลื่อนย้ายวัสดุ ต้องไม่ขับรถหรือขับเร็วขณะที่ขนถ่ายสินค้าที่ทางลาด
- 15.1.1.12 กรณีที่รถเคลื่อนย้ายวัสดุ Forklift มีข้อห้ามเกี่ยวกับดังนี้
- ไม่ควรเคลื่อนย้ายวัสดุโดยรถ Forklift ให้มีผู้ขับขี่สองคน
 - ไม่ควรเคลื่อนย้ายวัสดุโดยรถ Forklift ของวัสดุที่จะทำการขนถ่าย จะต้องไม่เกิน 10 m. จากพื้น
 - ไม่ควรเคลื่อนย้ายวัสดุโดยรถ Forklift รถคันของงานนี้จะใช้ยก ต้องไปเก็บเข้ารถยกอีกต่อไป

- 27.1.1 กล้องถ่ายภาพที่จับถนัดมือใช้งานต้องผ่านมาตรฐานความปลอดภัยจากสำนักงานประกันสุขภาพระบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ผ่านองค์กรตรวจสอบที่เชื่อถือได้จากผู้ให้บริการ เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัย

[illegible]

33. กฎเฉพาะงานสำหรับการปฏิบัติงานบนที่สูงภายในอาคาร

๒๒๕. วัฒนธรรมของชนชาติไทยได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างไรบ้าง? วัฒนธรรมไทยได้รับอิทธิพลมาจากชนชาติใดบ้าง? วัฒนธรรมไทยมีลักษณะพิเศษอย่างไร?

[illegible]

๑๑.5 บริษัทที่ขึ้นบัญชี คือ บริษัท อีทีซี จำกัด โดยที่บริษัท อีทีซี จำกัด ได้ยื่นขอขึ้นบัญชีต่อกรมสรรพากร โดยที่บริษัท อีทีซี จำกัด ได้ยื่นขอขึ้นบัญชีต่อกรมสรรพากร โดยที่บริษัท อีทีซี จำกัด ได้ยื่นขอขึ้นบัญชีต่อกรมสรรพากร

๓๐.๗ มีอยู่จำนวน ๓๖ รายการที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น การสนับสนุนการดำเนินงานของ

39.8 ครอบคลุมงานในโครงการที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และครอบคลุมงานที่รับผิดชอบในส่วน
39.9 ครอบคลุมงานในโครงการที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และครอบคลุมงานที่รับผิดชอบในส่วน

33.11 อธิบายถึงนโยบายหรือวิธีการทางบรรณารักษศาสตร์ ในขณะที่ยังมีอุปสรรคด้านใด รวมทั้งวิธีแก้ปัญหานั้น
ผู้นำเสนอได้ไปใช้งานกับคณะอื่น ที่มีชื่อ "โครงการพัฒนาระบบ"

34. กฎเฉพาะงานสำหรับการต่อสาย Hose

3-1.2 ในการเชื่อมสาย Hose ที่มี High Pressure ต้องมี Safety Sling คล้องในตำแหน่งพอดี

3-1.3 ใช้ข้อต่อควมเร็ว QUICK COUPLER ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด และพร้อมใช้งาน

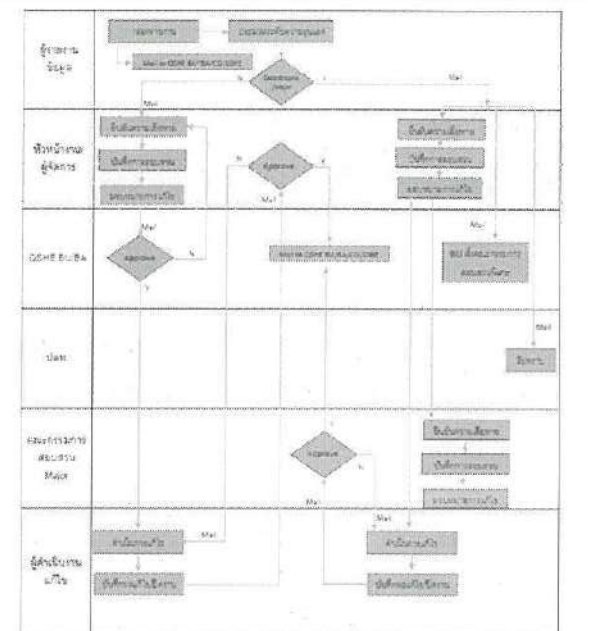
1.10 อุบัติเหตุ / เหตุการณ์บนท้องถนนที่ก่อให้เกิดอันตรายหรือบาดเจ็บแก่ผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์

1.11 อธิบดีเขต / เขตการรวมกิจการกับอธิบดีเขต ที่เกิดจากการลงมติของคณะกรรมการพิจารณา-วางแผนท้องถิ่น

สามารถดูวิดีโอมีคำบรรยายทางธุรกิจเดือนกันยายน ๒๐๐๖ มาดูกัน

2.1 ภูมิประเทศ / เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับวิถีชีวิต เป็นอย่างไรบ้าง? (พิจารณาภาพและของ ป้าย, อนุสาวรีย์, สถานที่สำคัญในท้องที่)

1. การจัดทำบัญชีและงบการเงินของบริษัท



ก1551ยง7ก

INSTRUMENT

การมีปฏิสัมพันธ์กับชุมชนมีความสำคัญอย่างยิ่ง เป็นองค์ประกอบสำคัญในการกำหนดทิศทางและวิธีการดำเนินงาน
 การมีปฏิสัมพันธ์กับชุมชนมีความสำคัญอย่างยิ่ง เป็นองค์ประกอบสำคัญในการกำหนดทิศทางและวิธีการดำเนินงาน

1.1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

- 1.1 ศึกษารายละเอียดของผลิตภัณฑ์
- 1.2 ศึกษาเอกสารอ้างอิง เกี่ยวกับอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการตามเงื่อนไขของงาน
- 1.3 ทำการสำรวจดินบริเวณที่จะติดตั้งอุปกรณ์ (ขุดหลุม ขุดพื้นที่)
- 1.4 อนุมัติแผน / มาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานติดตั้งอุปกรณ์ต่อสายสัญญาณ
- 1.5 อนุมัติแผน / มาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ เช่น ด้านเสียง ฝุ่น ควัน ฯลฯ
- 1.6 ศึกษาวิธีติดตั้ง For Gas Detector ใน Field ด้วยวิธีที่ถูกต้องที่สุด มี \geq LEL ใช้เกินกว่า 20 % LEL
- 1.7 กำหนดรายละเอียดอื่น ๆ ตามหลักวิศวกรรมเกินกว่า 5 ข้อ หรือข้อที่ไม่เห็นด้วยกับปริมาณงานอื่น ๆ นั้นแล้ว อาจเพิ่มเกินกว่า 1 ข้อตามผล
- 1.8 ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ
- 1.9 อนุมัติแผน / มาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่ถูกต้องที่สุด

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
(Personal Protective Equipment : PPE)

คู่ปกครองมีองค์ประกอบหลายส่วนบุคคล หมายถึง คู่ปกครองฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ส่วนให้อรรถประโยชน์ เพื่อให้องค์กรอันควรค่า คือ ภารกิจที่ขึ้นเนื่องมาจากสภาฯ และ จึงรวมถึงคณะกรรมการทำงาน การที่คู่ปกครองมีหน้าที่ รับทราบคำสั่ง, ควบคุม และชี้แจง การดำเนินการของฝ่ายปกครอง อันแสดงถึงการปฏิบัติงาน โดยที่คู่ปกครองมีหน้าที่ การปฏิบัติ ควบคุมชี้แจงและควบคุมการทำงานตามนั้น ในกรณีที่คู่ปกครองดำเนินการไม่ได้ จึงเกิดผลเสียแก่ข้อดี คู่ปกครองมีองค์ประกอบ ๓ ส่วน คือ สภาฯ ข้าราชการ และประชาชน

การเลือกและใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เกิดประสิทธิภาพนั้น

ศอวดยึดหลักดังนี้

- 1) เลือกข้อใดที่เหมาะสมกับลักษณะองค์กรฯ ที่รับจากกระทรวงฯ
- 2) อุปกรณ์ที่ใช้สื่อสารควรได้รับการตรวจสอบ และบำรุงรักษาตามฐาน
- 3) มีระบบรักษาความปลอดภัยในการป้องกันข้อมูล และความปลอดภัย
- 4) มีทั้งระบบการดูแลความปลอดภัยของระบบผู้ใช้ และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
- 5) มีทั้งเลือกแบบรวม และหลายแบบ
- 6) การประชุมทางไกล จะต้องมีการชี้แจง และให้แนวทางไป
- 7) ใช้คอมพิวเตอร์ในการสื่อสารขององค์กรป้องกันข้อมูล และความปลอดภัย การดูแลใช้ที่ถูกต้อง และความปลอดภัย
- 8) มีแผนการที่ใช้การสื่อสาร การประชุมในที่ประชุม และส่งเอกสาร
- 9) ใช้การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการประชุม การสื่อสารที่ปลอดภัยและปลอดภัย
- 10) มีแผนการเพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้
- 11) กรณีที่อุปกรณ์ป้องกันข้อมูลขององค์กรฯ จะต้องมีการชี้แจง และให้แนวทางไป

ชนิดของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ: (Head Protection Devices)

ลงมือทำเพื่อป้องกันตัวเองจากการถูกละเมิด หรือกระทำความผิดจากผู้อื่นที่ผู้กระทำความผิดมีอำนาจเหนือกว่าตน มี 2 ข้อได้ คือ ชนิดที่มีขอบเขตโดยชอบ และชนิดที่มีขอบเขตบางกึ่ง (บางกึ่ง)

ส่วนประกอบของหมวดนิรภัย

ด้านเศรษฐกิจที่สัมพันธ์กับภาคบริการ หรือในภาพรวมก็สาขาสหกิจศึกษา ล้วนต้องประกอบด้วย การวัดผลสัมฤทธิ์ และ การนำผลสัมฤทธิ์มาประเมินผล ซึ่งการประเมินผลก็มีความสอดคล้องกันกับวิธีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนอยู่แล้ว เพียงแต่ต้องมีการนำผลมาประเมินผล และ นำผลมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

(Atmosphere - supplying respirator)

4.2.1. การศึกษาเชิงคุณภาพ (Qualitative Study) เป็นการหาคำตอบที่ครอบคลุมถึง
 ปัญหาที่ BCBA กำลังเผชิญอยู่ตามข้อ 4.1.1 ของการวิจัยเชิงปริมาณ ซึ่งการวิจัย
 นี้ได้ดำเนินการ 4 ขั้นตอน คือ การเลือกแบบสอบถามที่เหมาะสม การออกแบบการวิจัย การเก็บ
 ข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล โดยในการเลือกแบบสอบถามนั้น ได้มีการพิจารณาถึง
 ความเหมาะสมของแบบสอบถามที่มีอยู่กับการศึกษาครั้งนี้ โดยได้พิจารณาถึง
 ความเหมาะสมของแบบสอบถามที่มีอยู่กับการศึกษาครั้งนี้ โดยได้พิจารณาถึง

- การประเมินผลเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมินผลตามที่ได้กำหนดไว้หรือไม่
- การประเมินผลเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมินผลตามที่ได้กำหนดไว้หรือไม่

แบบสอบถามการตรวจหาเชื้อเอชไอวีในหญิงสาว

- 1) การตรวจพบวัตถุอันตรายในชุมชนหรือในสถานที่สาธารณะ
- 2) กรณีที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้มีมติว่าบุคคลใดมีความประพฤติไม่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่
- 3) กรณีที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้มีมติว่าบุคคลใดมีความประพฤติไม่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่
- 4) กรณีที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้มีมติว่าบุคคลใดมีความประพฤติไม่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่
- 5) กรณีที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้มีมติว่าบุคคลใดมีความประพฤติไม่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่
- 6) กรณีที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้มีมติว่าบุคคลใดมีความประพฤติไม่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่

- 1) ยอมรับและทราบดีว่า "การ" เช่น ชาติพันธุ์ หรือการประกอบธุรกิจตามหลักวิชาการเป็นเรื่องที่กว้างขวาง มีแนวโน้มที่จะมีลักษณะที่ค่อนข้างคลุมเครือและซับซ้อน โดยทั่วไปแล้วจะมีลักษณะที่ค่อนข้างกว้าง
- 2) มีแนวโน้มที่จะใช้ประโยชน์จากข้อมูลในทางที่ผิดโดยที่ข้อมูลที่ได้ใช้มา ไม่ดี และอาจมีแนวโน้มที่จะถูกใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ใช่สิ่งที่ตั้งใจไว้
- 3) มีการยอมรับว่ามีความจำเป็นที่จะต้องมีการตรวจสอบและประเมินผลโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่มีแนวโน้มที่จะถูกใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ใช่สิ่งที่ตั้งใจไว้

- 1) ทำความสะอาดทุกครั้งที่หลังการใช้น้ำ ด้วยน้ำสบู่ ตามด้วยน้ำสะอาด และตากให้แห้ง
- 2) เก็บไว้ในที่สะอาด

กรมได้ตั้งข้อบกพร่องของท่าเรือว่า หลากหลาย ไม่ให้สัมปทานอันดีจากทางการปฏิบัติงาน มี
ขบวนการไม่โปร่งใส

- 7) จะช่วยให้มีปัจจัย ลดต้นทุนค่าเป็นประโยชน์ สามารถเก็บน้ำหมักได้ 2,500 ปอนด์ และพบประโยชน์จากการลดต้นทุนอีก 50 ปอนด์ เมื่อการกำจัดสูง ๆ หุดได้ เพราะค่าเป็นประโยชน์ในน้ำหมักจะสูง ลดต้นทุนหมักน้ำ

- 7.2 รองเท้ามีองค์กันลื่นได้จากไฟฟ้า วัสดุที่ใช้ทำจากยางธรรมชาติ หรือยางสังเคราะห์

- 7.3 รองเท้าบู๊ตกันสารเคมี ทำจากวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี เช่น ไวนิล โคลิธรีน, ยางธรรมชาติ หรือยางสังเคราะห์ แบ่งเป็นชนิดที่ใส่ลิ้นเหล็ก และไม่มีลิ้นเหล็ก

เช่น งานก่อสร้าง งานผลิตงานกระดาษ งานไฟฟ้า จำเป็นต้องให้ลูกจ้างมีประสบการณ์การทำงานที่สูง

- 8.1 เข็มหมักติดนิรภัย ประกอบด้วยตัวหมักตัวเข็ม และเข็มนิรภัย ตัวเข็มใช้ตัวทำตัวหมักหนึ่งเส้นใยจากฝ้าย และใยสังเคราะห์ได้แก่ โปลียเอสเตอร์

- 8.2 สายรัดตัวนิรภัย หรือสายพวงล้อ เป็นอุปกรณ์ที่ใช้กับยานพาหนะที่มีล้อ ทั้งยานพาหนะ
ออกนอกพื้นที่และใช้ภายในโรงงานและอาคารซึ่งมีล้อ และยานพาหนะที่ใช้สายพวงล้อใช้สำหรับทำ
งานได้ ไม่ดีและไม่ปลอดภัยกับตัวนิรภัยบนยานพาหนะ ซึ่งอาจมีจุดรวมแรงดึงที่เกินขีดจำกัด มี 3
แบบ คือ ชนิดที่คาดรัดจากหัว สะดวก และชนิดแบบตัว

- 8.3 สายช่วยชีวิต เป็นเชือกที่ผูกหรือยึดติดกับโครงสร้างอาคาร หรือส่วนที่มั่นคง เชือกนี้จะถูกต่อเข้ากับเชือกนิรภัย และ เข็มขัดนิรภัย หรือสายรัดตัวนิรภัย (สายพ่วงตัว)

1) ก่อนใช้เครื่องมือวัด ผู้ใช้ควรตรวจสอบการฉีก ปริมาณ เสียของตัว ทำความสะอาดหน้า ภาชนะใช้ภายใน 1-3 เดือน ควรให้ผู้ใช้ศึกษาคู่มือตรวจสอบ

- 2) การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือที่เดิมชื่อ คณะกรรมการเอกชน โดยพิจารณาทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา และสิ่งแวดล้อมให้บังเกิดคุณประโยชน์แก่ สังคม เศรษฐกิจ และสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้เชื่อมต่อไมโครคอนโทรลเลอร์เข้ากับหน่วยความจำ การทำงานของอินเตอร์เฟซจะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับชนิดของหน่วยความจำที่ใช้

- 5.1 ชุดโพลิอีนสารเคมีที่ ทำโดยนำหน่วยซ้ำที่มีพันธะโคเวเลนต์ของโพลิเมอร์และ Polymer และ
 เคมีของ polymer ที่ใช้ในงานวิศวกรรม เช่น วัสดุโพลิอีน โพลิอีนเอพอกซี
 และ... เพื่อคุณสมบัติต่าง ๆ เช่น ความแข็งแรง

- 6.2 ชุดปัจจัยการรวมกัน ทั้งสามชุดที่นำมาพิจารณานี้เป็น โดยทั่วไปแล้วชุดปัจจัยที่ 2000°F เป็น ที่นิยมมากที่สุดใน (glass fiber) เหล็กไฟเบอร์และไฟเบอร์คาร์บอนไฟเบอร์ และไฟเบอร์คาร์บอน (เหล็กไฟเบอร์) เหล็กไฟเบอร์ และไฟเบอร์คาร์บอนไฟเบอร์ไฟเบอร์

- ๓.๖ ขลุ่ยป๋องคันทนาหรือขลุ่ยป๋อง และขลุ่ยป๋องคันทนาชนิดอื่น ๆ

- ๑.4 เพื่อควบคุมความถี่ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร โดยผู้ทำข่าวต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ขีดจำกัดของสื่อ
จากภายนอก ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของสื่อ เพื่อไม่ให้มีการเข้าถึงข้อมูล

1) การกำหนดระดับความรุนแรงของปัญหา

- 1) วัตถุประสงค์ของโครงการคืออะไร?
- 2) งบประมาณของโครงการมีจำนวนเท่าใด?
- 3) เก็บเงินที่ไหน อย่างไร และอย่างไร?

* ตามที่ได้พิจารณาจากหลักฐานข้างต้นแล้ว มีมติ และเห็นชอบในเรื่องการจากพรรคการเมือง ให้ลงมติได้แก่

- 6.1 หน่วยงานป้องกันความมั่นคง ให้คำปรึกษาทางเทคนิคแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐบาลท้องถิ่น เช่น จ.น่าน, เชียงใหม่, เชียงราย, เป็นต้น มีผลทำให้เจ้าหน้าที่มีทักษะเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมที่มีประสิทธิภาพ

- [illegible]

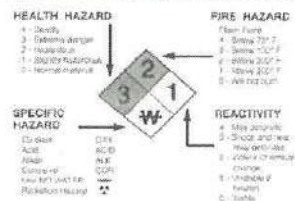
- 6.3. คุณสมบัติของกัมไพเราะ ทั้งจากของ สิ่งที่ได้มาจากรูปร่างของบุคคล และตลอดจนการมี คุณสมบัติ

[illegible]

มีเพื่อความ ปลอดภัย	ติดตั้ง	เครื่องหมาย	ตัวอย่างการใช้งาน
สีแดง	ห้ามเข้า	หยุด	หยุด เครื่องหมายหยุด เครื่องหมายห้าม เครื่องหมายอุปกรณ์หยุดฉุกเฉิน
สีเหลือง	เตือน	ระวังอันตราย	ใช้บ่งชี้มีอันตราย เช่น ไฟ วัตถุไวไฟ วัตถุพิษ ทางผ่านที่มีอันตราย เครื่องกีดขวาง
สีฟ้า	บังคับ	บังคับให้ต้องปฏิบัติตาม	บังคับให้สวมเครื่องป้องกันส่วนบุคคล เครื่องหมายบังคับ
สีเขียว	อนุญาต	แสดงภาวะปลอดภัย	ทั้งหมด คำบอกฉุกเฉิน หน่วยงานอาคาร หนีภัยภัย ฝ่าไฟจราจรฉุกเฉิน



HEALTH HAZARD	FIRE HAZARD	SUBSTANTIAL FIRE PROTECTION
<ul style="list-style-type: none"> 1 - Density 3 - Category average 	<ul style="list-style-type: none"> 1 - Fuel 3 - Density 	<p>NEPA National Fire Protection</p>



จะเปลี่ยนอาชีพมาเป็นช่างเทคนิคและช่างเทคนิค
อุตสาหกรรม NFPA (National Fire Protection
Association) ที่มักจะจัดกิจกรรมแข่งขันวิ่งเพื่อ
หาทุนเพื่อซื้อ (diamond sign) ไปจนถึง 4 ส่วน
ที่วิ่งและชนะเพื่อหาเงินไปช่วยเหลือคนพิการ การวิ่ง
ไปเพื่อหาเงินช่วยเหลือคนพิการ จะนำรายได้
4 ถึง 5 หมื่น ดอลลาร์ไปสนับสนุนมูลนิธิที่นำเงินไป
ใช้เพื่อช่วยเหลือคนพิการ และช่วยหาเงินเพื่อ
ช่วยเหลือคนพิการ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและ
ทุ่มเท

พินัย	ความไวไฟ สามารถปล่อยไฟได้เป็น 5 ระดับ คือ
0	ไม่ไวไฟ
1	จุดวาบไฟ > 93°C (200°F) หรือสูงกว่า
2	จุดวาบไฟ > 60°C (140°F) และ < 93°C (200°F)
3	จุดวาบไฟ > 30°C (86°F) และ < 60°C (140°F)
4	จุดวาบไฟ > 0°C (32°F) และ < 30°C (86°F)
สีน้ำเงิน ผลของสารเคมี ที่มีต่อสุขภาพ สามารถปล่อยไฟได้เป็น 5 ระดับ คือ	
0	ไม่อันตราย (ไม่มีพิษ)
1	อันตรายเล็กน้อย อาจก่อให้เกิดการระคายเคือง
2	มีความอันตรายมากขึ้น อาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บ
3	มีความรุนแรง ไม่สามารถหายใจได้ หรืออาจเกิดอันตรายถึงชีวิต
4	มีความรุนแรง อาจก่อให้เกิดอันตรายถึงชีวิต
สีเหลือง ความไวไฟในการเกิดปฏิกิริยา สามารถปล่อยไฟได้เป็น 5 ระดับ คือ	
0	ไม่เกิดปฏิกิริยา
1	การเกิดปฏิกิริยาเล็กน้อย
2	ปฏิกิริยาที่รุนแรง
3	ความไวไฟสูง อาจเกิดปฏิกิริยาที่รุนแรง
4	ปฏิกิริยาที่รุนแรง
สีขาว ข้อมูลสำคัญเพิ่มเติม	
W	ห้ามสัมผัสกับผิวหนังโดยตรง
ODR	สารมีพิษร้ายแรง
OXF	สารออกซิไดซ์
	สารไวไฟ
ACID	acid
ALK	สารอัลคาไลน์

ความปลอดภัยในสำนักงาน

ในสำนักงาน ทดสอบ ประสิทธิภาพ

1. พื้นที่สำนักงานควรมีการระบายอากาศที่ดี
2. หลีกเลี่ยงการใช้สารเคมี
3. อุปกรณ์สำนักงานควรมีการบำรุงรักษาที่ดี
4. ใช้เครื่องมือวัดระดับเสียง
5. ใช้เครื่องมือวัดระดับความชื้น
6. ใช้เครื่องมือวัดระดับอุณหภูมิ
7. ใช้เครื่องมือวัดระดับความดัน
8. ใช้เครื่องมือวัดระดับความถี่
9. ใช้เครื่องมือวัดระดับความถี่
10. ใช้เครื่องมือวัดระดับความถี่
11. ใช้เครื่องมือวัดระดับความถี่
12. ใช้เครื่องมือวัดระดับความถี่
13. ใช้เครื่องมือวัดระดับความถี่
14. ใช้เครื่องมือวัดระดับความถี่

การใช้น้ำมันอย่างปลอดภัย

การใช้น้ำมันอย่างปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญในการปฏิบัติงาน

1. การใช้น้ำมันควรปฏิบัติตามคำแนะนำ
2. การใช้น้ำมันควรปฏิบัติตามคำแนะนำ
3. การใช้น้ำมันควรปฏิบัติตามคำแนะนำ
4. การใช้น้ำมันควรปฏิบัติตามคำแนะนำ
5. การใช้น้ำมันควรปฏิบัติตามคำแนะนำ
6. การใช้น้ำมันควรปฏิบัติตามคำแนะนำ
7. การใช้น้ำมันควรปฏิบัติตามคำแนะนำ
8. การใช้น้ำมันควรปฏิบัติตามคำแนะนำ

โครงสร้าง แกะสลัก

1. โครงสร้างอาคารควรเป็นไปตามข้อกำหนด
2. โครงสร้างอาคารควรเป็นไปตามข้อกำหนด
3. โครงสร้างอาคารควรเป็นไปตามข้อกำหนด
4. โครงสร้างอาคารควรเป็นไปตามข้อกำหนด
5. โครงสร้างอาคารควรเป็นไปตามข้อกำหนด
6. โครงสร้างอาคารควรเป็นไปตามข้อกำหนด
7. โครงสร้างอาคารควรเป็นไปตามข้อกำหนด
8. โครงสร้างอาคารควรเป็นไปตามข้อกำหนด

สายไฟฟ้าและสายเคเบิล

1. สายไฟฟ้าควรเป็นไปตามข้อกำหนด
2. สายไฟฟ้าควรเป็นไปตามข้อกำหนด
3. สายไฟฟ้าควรเป็นไปตามข้อกำหนด
4. สายไฟฟ้าควรเป็นไปตามข้อกำหนด
5. สายไฟฟ้าควรเป็นไปตามข้อกำหนด

การใช้เครื่องมือสำนักงาน

1. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
2. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
3. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
4. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
5. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
6. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
7. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
8. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
9. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
10. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
11. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด
12. การใช้เครื่องมือสำนักงานควรเป็นไปตามข้อกำหนด

หลักการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

องค์ประกอบของไฟ

ไฟเกิดจากปฏิกิริยาเคมีหรือฟิสิกส์

ประเภทของไฟ

1. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
2. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
3. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
4. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
5. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
6. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
7. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
8. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
9. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี
10. ไฟที่เกิดจากปฏิกิริยาเคมี

การป้องกันอัคคีภัย

1. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
2. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
3. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
4. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
5. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
6. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
7. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
8. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
9. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ
10. การป้องกันอัคคีภัยเป็นสิ่งสำคัญ

- การปฏิรูปเพื่อให้เกิดความโปร่งใส

3. ความเป็นอิสระในการดำเนินงาน: องค์การฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นอันดับแรก โดยมีการ
จัดให้มีการประชุมหารือกันเป็นประจำ เพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
และมีความโปร่งใสในการดำเนินงาน

- [illegible]

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัยคืออะไร? มีประโยชน์อย่างไร? มีความสำคัญอย่างไร? ผู้ที่สนใจคือใคร? มีข้อจำกัดอะไรบ้าง? และ/หรือการวิจัยครั้งนี้มีข้อดีอย่างไร? การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร?
2. วิธีการและขั้นตอนการวิจัยที่ใช้คืออะไร? มีการเก็บข้อมูลอย่างไร? มีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างไร? มีการสรุปผลอย่างไร? มีการอภิปรายผลอย่างไร? มีการนำเสนอผลอย่างไร?
3. การวิจัยครั้งนี้มีความสำคัญอย่างไร? มีประโยชน์อย่างไร? มีความสำคัญอย่างไร? ผู้ที่สนใจคือใคร? มีข้อจำกัดอะไรบ้าง? และ/หรือการวิจัยครั้งนี้มีข้อดีอย่างไร? การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร?
4. การวิจัยครั้งนี้มีความสำคัญอย่างไร? มีประโยชน์อย่างไร? มีความสำคัญอย่างไร? ผู้ที่สนใจคือใคร? มีข้อจำกัดอะไรบ้าง? และ/หรือการวิจัยครั้งนี้มีข้อดีอย่างไร? การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร?

PREPANE

- **ก๊าซ Propane** ที่ใช้เติมในถังแก๊สของรถจักรยานยนต์นั้น ถ้าหากเราใช้ไปเรื่อยๆ จนถังแก๊สใกล้จะหมดลงจนเหลือประมาณ 1/3 ของถังแก๊สแล้ว เราควรจะรีบไปเติมใหม่ เพราะถ้าหากเราใช้ไปจนหมดแล้ว จะทำให้เครื่องยนต์ทำงานผิดปกติได้ และถ้าหากเราใช้ไปจนหมดแล้ว จะทำให้เครื่องยนต์ทำงานผิดปกติได้ และถ้าหากเราใช้ไปจนหมดแล้ว จะทำให้เครื่องยนต์ทำงานผิดปกติได้

การปรับตัวเพื่อให้เกิดความสอดคล้อง

1. ข้อเสนอแนะของศูนย์ฯ ว่า ควรลดขนาดพื้นที่ใช้สอยที่มีการจอดรถไว้ที่หน้าตึก
2. ลดการใช้แก๊ส LPG ในการประกอบอาหารที่ห้องครัว โดยขอศูนย์ฯ ให้มีเตาไฟฟ้า LV
3. ขอศูนย์ฯ ให้ลดขนาดพื้นที่ใช้สอยของโรงจอดรถ และพื้นที่เก็บขยะหน้าตึกเพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้สอย

3. วัตถุประสงค์ของการวิจัย : เพื่อศึกษาผลกระทบของสื่อมวลชนที่มีต่อ
4. วัตถุประสงค์ของการวิจัย : เพื่อศึกษาผลกระทบของสื่อมวลชนที่มีต่อ

ก๊าซโซลีนธรรมชาติ (Natural Gasoline : NGL) ~

- [illegible]

ការបកស្រាយនេះផ្អែកលើការសង្ខេបរបស់លោក

1. วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของระดับความเครียดของบุคลากรในสถานประกอบการ
2. วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของระดับความเครียดของบุคลากรในสถานประกอบการ
3. วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของระดับความเครียดของบุคลากรในสถานประกอบการ
4. วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของระดับความเครียดของบุคลากรในสถานประกอบการ
5. วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของระดับความเครียดของบุคลากรในสถานประกอบการ
6. วัตถุประสงค์ : เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของระดับความเครียดของบุคลากรในสถานประกอบการ

ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon Dioxide, CO₂)

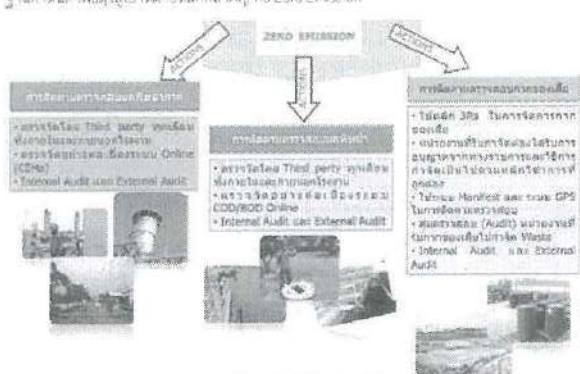
- การศึกษาเกี่ยวกับน้ำดื่มในพิธีกรรมทางศาสนาในวัดต่างๆ ในจังหวัดภูเก็ต
โดยใช้แบบสอบถามและสนทนากลุ่ม เพื่อหาข้อเท็จจริง
- ศึกษาเกี่ยวกับความเชื่อเกี่ยวกับน้ำดื่มในพิธีกรรมทางศาสนาในวัดต่างๆ ในจังหวัดภูเก็ต

การบริโภคยาแก้ไอให้เกินความปลอดภัย

1. การรวมเข้าเป็นสหภาพจึงมีขึ้น เพราะระดับผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (จีดีพี) ของประเทศในกลุ่มอาเซียน
2. ความมีทิศทางที่ชัดเจน ไม่เกิดการแข่งขันภายในกลุ่มอาเซียน
3. การที่แต่ละประเทศมีเงิน 100 ล้าน บาทเป็นเงิน
4. การที่บริษัทในต่างประเทศมี เงินลงทุนในไทยเพิ่มขึ้นจากการที่บริษัทเหล่านั้นได้เข้ามาเปิดกิจการ Cooling 10 ปี ทำให้ได้เข้ามาแข่งขันในตลาดการบริการที่เพิ่มขึ้นภายในประเทศไทย

ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

โรงงานมีการรณรงค์ให้พนักงานในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดการจัดการแบบบูรณาการ ISO:4001 เพื่อลดการปล่อยก๊าซ ฝุ่นละออง เสียง และลดปริมาณการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกำหนด เพื่อให้เป็นแหล่งผลิตที่ปลอดภัย คือ Zero Emission



๒) การจัดการกากของเสียจากระบบการผลิต

*โดยฉีกหน้า 3 ของใบแจ้งหนี้ (Invoice) ในเอกสารแนบและจัดส่งมายังกรมสรรพากร

- แยกประเภทจากภาพทรงสี่เหลี่ยมจัตุรัส
- ผู้รับชมจะจัดระบบการนำเสนอเพื่อจัดเก็บของเสียประเภทนี้ทิ้งไว้หลังจากการปฏิบัติงานจนมาไว้ที่หลัง
- ใส่น้ำปีง 200 ลิตร ลงลงลงลง
- ฝึกเด็กมาช่วยป้อนของทิ้ง

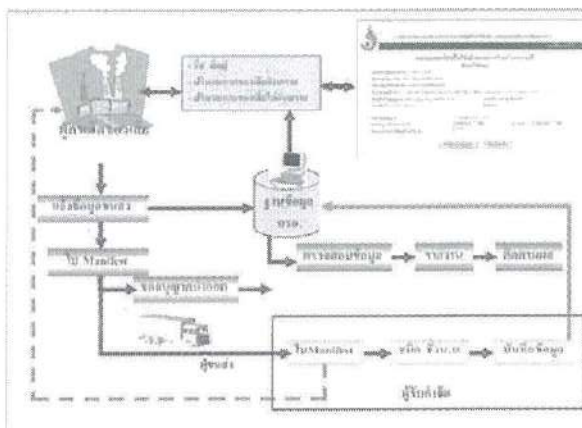


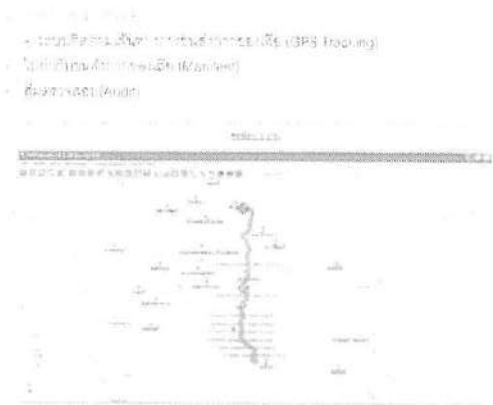
- นักศึกษาต้องเสียเงินในการขนส่งเพื่อไปทำงาน ได้เงิน 200 บาท มาลงทุนหาผลกำไร
- สัปดาห์ละ หนึ่งคนไปฝึกงานและจะอยู่จนกว่าจะหาเงินได้มากพอที่จะจ้าง
- ระยะเวลาของการฝึกงานในหนึ่งสัปดาห์ให้เงินจ้าง 10 บาท
- นักศึกษาต้องเสียเงิน 1 บาทเพื่อไปฝึกงานที่ที่ที่พวกเขาสนใจ
- นักศึกษาแต่ละคนจะเลือกบริษัทที่จะไปฝึกงาน 1 บริษัท



๖. บัญชีรายการนิติบุคคล (ใบประกอบ
 ภาษีเงินได้) ในการประกอบกิจการ
 รวมทั้งคิดภาษีเงินได้และ
 ๗. บัญชีรายการนิติบุคคล

- ส่งคำขอให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขอข้อมูลจากพรรคการเมือง
- จัดทำบันทึกชี้แจงส่งกลับของสื่อฯ ให้ชัดเจน



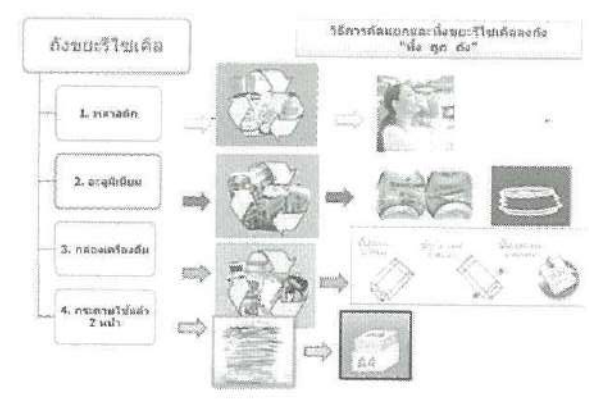
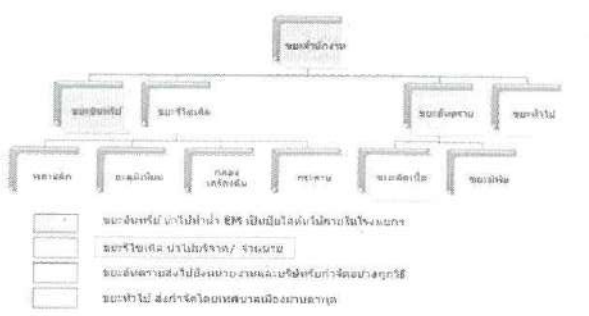


ระบบการติดตามการจัดการภัยพิบัติ (GPS)

แผนผังของแผนการจัดการภัยพิบัติ



การอพยพประชาชนจากพื้นที่ภัยพิบัติ



ขั้นตอนการอพยพประชาชนในการประชิดภัยพิบัติ



เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์
สถานีดับเพลิง	46111
ท้องถณบาล	46123
Emergency Control Center (อำนวยการประสาน)	46333
Crisis Control Center (อำนวยการประสาน)	46553, 46554
กองอำนวยการป้องกันภัยพิบัติและบรรเทาทุกข์	038-686-191, 038-608-985
กองอำนวยการป้องกันภัยพิบัติและบรรเทาทุกข์ (ศูนย์ประสานงาน)	038-694-129
โรงพยาบาลสนาม	0-3860-7619
โรงพยาบาลสนาม	0-3868-2136-9
โรงพยาบาลสนาม	0-3860-2828
โรงพยาบาลสนาม	0-3861-1104
สถานีการแพทย์ฉุกเฉิน	1669
หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0-3860-8510-1, 0-3868-5562-4
หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0-3869-4018, 0-3869-4129
สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0-3861-6117, 0-3861-5749, 0-3861-3951
หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0-3868-5562-4
สถานีดับเพลิง	0-3860-8983
สถานีดับเพลิง	0-3860-7111, 0-3868-1111
สถานีดับเพลิง	0-3861-1120, 0-3867-0091
สถานีดับเพลิง	0-3861-1132, 0-3861-3259
สถานีดับเพลิง	0-3861-1110
สถานีดับเพลิง	0-3861-4723
สถานีดับเพลิง	0-3860-7687-90, 0-3861-1104, 0-3861-0087
สถานีดับเพลิง	0-3860-7415-7, 0-3861-3430, 0-3861-1220
สถานีดับเพลิง	0-3869-4020-1
สถานีดับเพลิง	0-3869-4117-9

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน

ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

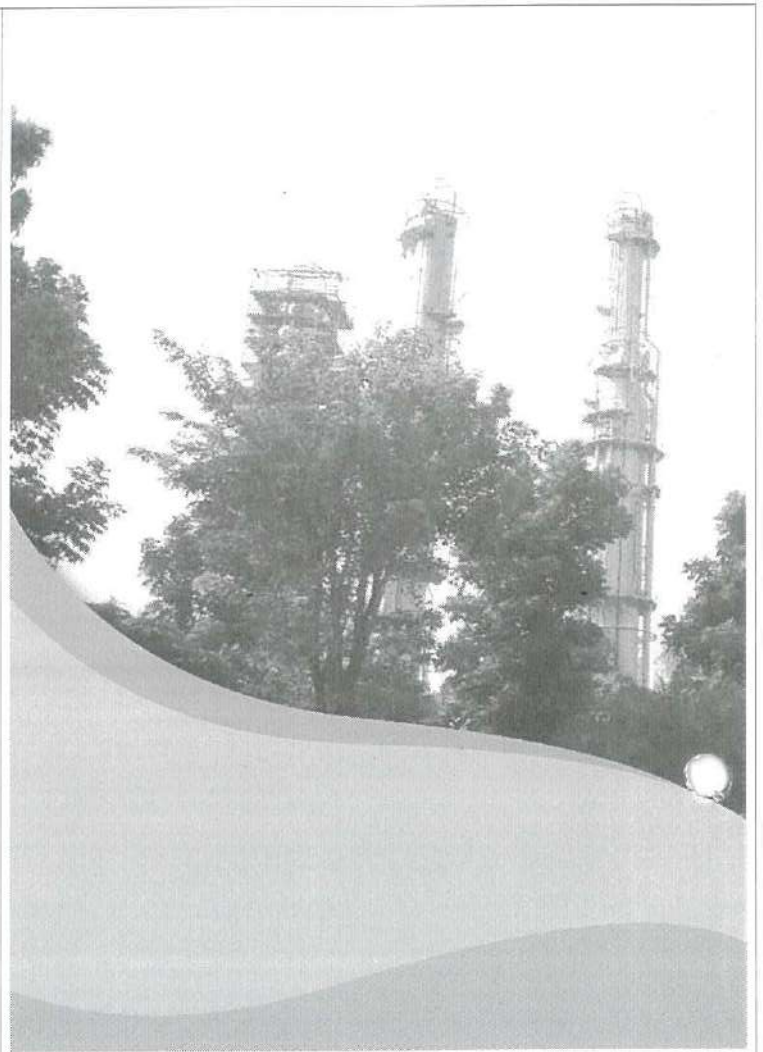
ผู้จัดทำ : นายสมชาย งามเมือง

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงเรียน

โรงเรียน : โรงเรียนบ้านหนองบัว

เขตพื้นที่การศึกษา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จังหวัด : จังหวัดบุรีรัมย์





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)
โครงการภายในพื้นที่โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง
(ภายหลังการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการภายในพื้นที่โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง (ครั้งที่ 5-7))

ภาคผนวก 5

ตัวอย่างบันทึก และเอกสารภายในโครงการ

จัดเตรียมโดย



บริษัท เอ็นทิก จำกัด



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)
โครงการภายในพื้นที่โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง
(ภายหลังการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการภายในพื้นที่โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง (ครั้งที่ 5-7))

ภาคผนวก 5-1

ตัวอย่างบันทึกการฉีดพรมน้ำของโครงการ

จัดเตรียมโดย



บริษัท เอ็นทิก จำกัด



Worley

SPRAY WATER
RTO SYSTEM PACKAGE FOR ESP AND GSP6 PROJECT



Worley

บันทึกประจำวัน

ทะเบียนรถ..... 71- 6302		พนักงานขับรถนำ.....		
วันที่	สถานที่	เวลา จาก ถึง	ผู้บันทึก พชร.	ผู้ตรวจสอบ	สภาพอากาศ
1/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
1/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
2/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
2/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
3/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
3/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
4/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
4/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
5/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
5/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
6/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
6/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
7/01/67	-	-			-
7/01/67	-	-			-
8/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
8/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
9/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
9/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
10/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
10/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
11/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
11/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
12/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
12/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ

Recorded by signature

Environmental Engineer

* (1) หมายเลข วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์



Worley

SPRAY WATER
RTO SYSTEM PACKAGE FOR ESP AND GSP6 PROJECT



Worley

บันทึกประจำวัน

ทะเบียนรถ..... 71- 6302		พนักงานขับรถนำ.....		
วันที่	สถานที่	เวลา จาก ถึง	ผู้บันทึก พชร.	ผู้ตรวจสอบ	สภาพอากาศ
13/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
13/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
14/01/67	-	-			-
14/01/67	-	-			-
15/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
15/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
16/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
16/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
17/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
17/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
18/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
18/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
19/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
19/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
20/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
20/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
21/01/67	-	-			-
21/01/67	-	-			-
22/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
22/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.25			ปกติ
23/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.25			ปกติ
23/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ
24/01/67	ESP6 COT.	10.00 10.20			ปกติ
24/01/67	ESP6 COT.	14.00 14.20			ปกติ

Recorded by signature

Environmental Engineer

* (1) หมายเลข วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์



Worley

SPRAY WATER
RTO SYSTEM PACKAGE FOR ESP AND GSP6 PROJECT



บันทึกประจำวัน..... ๑๗-๑๗-๖๖

ทะเบียนรถ..... ๑๗-๑๗-๖๖		พนักงานขับรถ.....		สภาพอากาศ	
วันที่	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึก พ.ร.	ผู้ตรวจสอบ	ความถี่
13/2/67	ESP Con.	10.00	10.15	1	ปกติ
13/2/67	ESP Con.	14.00	14.20	1	ปกติ
14/2/67	ESP Con.	10.00	10.20	1	ปกติ
14/2/67	ESP Con.	14.00	14.15	1	ปกติ
15/2/67	ESP Con.	10.00	10.15	1	ปกติ
15/2/67	ESP Con.	14.00	14.15	1	ปกติ
16/2/67	ESP Con.	10.00	10.25	1	ปกติ
16/2/67	ESP Con.	14.00	14.20	1	ปกติ
17/2/67	ESP Con.	10.00	10.20	1	ปกติ
17/2/67	ESP Con.	14.00	14.15	1	ปกติ
18/2/67	-	-	-	-	-
18/2/67	-	-	-	-	-
19/2/67	ESP Con.	10.00	10.20	1	ปกติ
19/2/67	ESP Con.	14.00	14.20	1	ปกติ
20/2/67	ESP Con.	10.00	10.15	1	ปกติ
20/2/67	ESP Con.	14.00	14.15	1	ปกติ
21/2/67	ESP Con.	10.00	10.20	1	ปกติ
21/2/67	ESP Con.	14.00	14.20	1	ปกติ
22/2/67	ESP Con.	10.00	10.15	1	ปกติ
22/2/67	ESP Con.	14.00	14.15	1	ปกติ
23/2/67	ESP Con.	10.00	10.15	1	ปกติ
23/2/67	ESP Con.	14.00	14.20	1	ปกติ
24/2/67	ESP Con.	10.00	10.20	1	ปกติ
24/2/67	ESP Con.	14.00	14.20	1	ปกติ

Recorded by signature

Environmental Engineer

* (๑) หมายเหตุ: บันทึกประจำวัน หรือ บันทึกประจำวัน



Worley

SPRAY WATER
RTO SYSTEM PACKAGE FOR ESP AND GSP6 PROJECT



บันทึกประจำวัน..... ๑๗-๑๗-๖๖

ทะเบียนรถ..... ๑๗-๑๗-๖๖		พนักงานขับรถ.....		สภาพอากาศ	
วันที่	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึก พ.ร.	ผู้ตรวจสอบ	ความถี่
25/2/67	-	-	-	-	-
25/2/67	-	-	-	-	-
26/2/67	ESP Con.	10.00	10.20	1	ปกติ
26/2/67	ESP Con.	14.00	14.15	1	ปกติ
27/2/67	ESP Con.	10.00	10.25	1	ปกติ
27/2/67	ESP Con.	14.00	14.20	1	ปกติ
28/2/67	ESP Con.	10.00	10.20	1	ปกติ
28/2/67	ESP Con.	14.00	14.25	1	ปกติ
29/2/67	ESP Con.	10.00	10.20	1	ปกติ
29/2/67	ESP Con.	14.00	14.20	1	ปกติ

Recorded by signature

Environmental Engineer

* (๑) หมายเหตุ: บันทึกประจำวัน หรือ บันทึกประจำวัน

บันทึกประจำวัน

บันทึกประจำวัน

ทะเบียนรถ..... 93-9768		พนักงานขับรถนำ		
วันที่	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึก	ผู้ตรวจสอบ	สภาพอากาศ
1/3/67	ESP Con.	10.00-10.15			ปกติ
1/3/67	ESP Con.	14.00-14.10			ปกติ
2/3/67	ESP Con.	10.00-10.15			ปกติ
2/3/67	ESP Con.	14.00-14.25			ปกติ
3/3/67	-	-			-
3/3/67	-	-			-
4/3/67	ESP Con.	10.00-10.20			ปกติ
4/3/67	ESP Con.	14.00-14.15			ปกติ
5/3/67	ESP Con.	10.00-10.10			ปกติ
5/3/67	ESP Con.	14.00-14.25			ปกติ
6/3/67	ESP Con.	10.00-10.25			ปกติ
6/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
7/3/67	ESP Con.	10.00-10.25			ปกติ
7/3/67	ESP Con.	14.00-14.25			ปกติ
8/3/67	ESP Con.	10.00-10.25			ปกติ
8/3/67	ESP Con.	14.00-14.25			ปกติ
9/3/67	ESP Con.	10.00-10.10			ปกติ
9/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
10/3/67	-	-			-
10/3/67	-	-			-
11/3/67	ESP Con.	10.00-10.20			ปกติ
11/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
12/3/67	ESP Con.	10.00-10.25			ปกติ
12/3/67	ESP Con.	14.00-14.25			ปกติ

Recorded by signature

Environmental Engineer

* () หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

ทะเบียนรถ..... 93-9768

พนักงานขับรถนำ

.....

ทะเบียนรถ..... 93-9768		พนักงานขับรถนำ		
วันที่	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึก	ผู้ตรวจสอบ	สภาพอากาศ
13/3/67	ESP Con.	10.00-10.20			ปกติ
13/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
14/3/67	ESP Con.	10.00-10.15			ปกติ
14/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
15/3/67	ESP Con.	10.00-10.25			ปกติ
15/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
16/3/67	ESP Con.	10.00-10.15			ปกติ
16/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
17/3/67	-	-			-
17/3/67	-	-			-
18/3/67	ESP Con.	10.00-10.25			ปกติ
18/3/67	ESP Con.	14.00-14.25			ปกติ
19/3/67	ESP Con.	10.00-10.20			ปกติ
19/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
20/3/67	ESP Con.	10.00-10.15			ปกติ
20/3/67	ESP Con.	14.00-14.15			ปกติ
21/3/67	ESP Con.	10.00-10.20			ปกติ
21/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
22/3/67	ESP Con.	10.00-10.20			ปกติ
22/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
23/3/67	ESP Con.	10.00-10.25			ปกติ
23/3/67	ESP Con.	14.00-14.20			ปกติ
24/3/67	-	-			-
24/3/67	-	-			-

Recorded by signature

Environmental Engineer

* () หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

บันทึกประจำวัน

บันทึกประจำวัน

ทะเบียนรถ..... 71- 6302		พนักงานขับรถน้ำ		
วันที่	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึก	ผู้ตรวจสอบ	สภาพอากาศ
จาก	ถึง				ความถี่
13/04/67	-	-	-	-	-
13/04/67	-	-	-	-	-
14/04/67	-	-	-	-	-
14/04/67	-	-	-	-	-
15/04/67	-	-	-	-	-
15/04/67	-	-	-	-	-
16/04/67	-	-	-	-	-
16/04/67	-	-	-	-	-
17/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.25	1	ปกติ
17/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.25	1	ปกติ
18/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.20	1	ปกติ
18/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.20	1	ปกติ
19/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.25	1	ปกติ
19/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.20	1	ปกติ
20/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.20	1	ปกติ
20/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.25	1	ปกติ
21/04/67	-	-	-	-	-
21/04/67	-	-	-	-	-
22/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.20	1	ปกติ
22/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.25	1	ปกติ
23/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.25	1	ปกติ
23/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.20	1	ปกติ
24/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.20	1	ปกติ
24/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.20	1	ปกติ

Recorded by signature

Environmental Engineer

* () หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

ทะเบียนรถ..... 71- 6302		พนักงานขับรถน้ำ		
วันที่	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึก	ผู้ตรวจสอบ	สภาพอากาศ
จาก	ถึง				ความถี่
25/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.20	1	ปกติ
25/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.20	1	ปกติ
26/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.25	1	ปกติ
26/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.25	1	ปกติ
27/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.20	1	ปกติ
27/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.25	1	ปกติ
28/04/67	-	-	-	-	-
28/04/67	-	-	-	-	-
29/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.20	1	ปกติ
29/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.20	1	ปกติ
30/04/67	OSP6 Coth.	10.00	10.25	1	ปกติ
30/04/67	OSP6 Coth.	14.00	14.25	1	ปกติ

Recorded by signature

Environmental Engineer

* () หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

วันที่ปฏิบัติงาน..... 9.9.68

บันทึกประจำวัน.....

บันทึกประจำวัน.....

ทะเบียนรถ..... 9.9.68	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึก	ผู้ตรวจสอบ	ความถี่	สภาพอากาศ
วันที่	จาก	ถึง	พนักงงานบริษัท	พนักงงานบริษัท	พนักงงานบริษัท	พนักงงานบริษัท
1/05/67	-	-	-	-	-	-
1/05/67	-	-	-	-	-	-
2/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
2/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
3/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
3/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
4/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
4/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
5/05/67	-	-	-	-	-	-
5/05/67	-	-	-	-	-	-
6/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
6/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
7/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
7/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
8/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
8/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
9/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
9/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
10/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
10/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
11/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
12/05/67	-	-	-	-	-	-
12/05/67	-	-	-	-	-	-
13/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
13/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ

Recorded by signature

Environmental engineer

* () หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

วันที่ปฏิบัติงาน..... 9.9.68

บันทึกประจำวัน.....

บันทึกประจำวัน.....

ทะเบียนรถ..... 9.9.68	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึก	ผู้ตรวจสอบ	ความถี่	สภาพอากาศ
วันที่	จาก	ถึง	พนักงงานบริษัท	พนักงงานบริษัท	พนักงงานบริษัท	พนักงงานบริษัท
14/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
14/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
15/05/67	ESP	10.00	-	-	3	ปกติ
15/05/67	GSP	14.00	-	-	3	ปกติ
16/05/67	ESP	10.00	-	-	3	ปกติ
16/05/67	GSP	14.00	-	-	3	ปกติ
17/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
17/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
18/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
18/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
19/05/67	-	-	-	-	-	-
19/05/67	-	-	-	-	-	-
20/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
20/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
21/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
21/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
22/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
22/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
23/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
23/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
24/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
24/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
25/05/67	ESP	10.00	-	-	2	ปกติ
25/05/67	GSP	14.00	-	-	2	ปกติ
26/05/67	-	-	-	-	-	-

Recorded by signature

Environmental engineer

* () หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

SPRAY WATER
RTO AND ZLD PROJECT
บันทึกประจำวัน มิถุนายน

SPRAY WATER
RT0 PROJECT AND ZLD PROJECT



บันทึกประจำเดือน..... พงศาวดาร

[illegible]

Recorded by signature

* (.) หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

Recorded by signature

Environmental Engineer

แปลงชัยภักดิ์คำขวัญ ฮอร์น กู๊ดเวิลเนสส์ ภูเก็ต (·) *

ทะเบียนรถ..... 71- 6302.....		พนักงานขับรถนำ.....		พนักงานบันทึก พ.ร.		ผู้ตรวจสอบ	ความถี่	สภาพอากาศ
วันที่	สถานที่	จาก	ถึง					
13/06/67	DSP6 Coth.	01.00	10.00	<div></div>	1	ปกติ		
13/06/67	DSP6 Coth.	10.00	14.25		1	ปกติ		
14/06/67	DSP6 Coth.	14.00	10.20		1	ปกติ		
14/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.25		1	ปกติ		
15/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.25		1	ปกติ		
15/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.20		1	ปกติ		
16/06/67	-	-	-		-	-		
16/06/67	-	-	-		-	-		
17/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.25		1	ปกติ		
17/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.25		1	ปกติ		
18/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.20		1	ปกติ		
18/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.20		1	ปกติ		
19/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.25		1	ปกติ		
19/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.20		1	ปกติ		
20/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.20		1	ปกติ		
20/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.25		1	ปกติ		
21/06/67	DSP6	10.00	10.25		1	ปกติ		
21/06/67	ESP	14.00	14.20		1	ปกติ		
22/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.20		1	ปกติ		
22/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.25		1	ปกติ		
23/06/67	-	-	-		-	-		
23/06/67	-	-	-		-	-		
24/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.20		1	ปกติ		
24/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.20		1	ปกติ		

Recorded by signature

Environmental Engineer




* () หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

ทะเบียนรถ..... 71 - 6302.....		พนักงานขับรถนำ.....		ผู้บันทึก พ.ร.		ผู้ตรวจสอบ	ความถี่	สภาพอากาศ
วันที่	สถานที่	จาก	ถึง					
25/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.20	<div></div>	1	ปกติ		
25/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.20		1	ปกติ		
26/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.25		1	ปกติ		
26/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.25		1	ปกติ		
27/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.20		1	ปกติ		
27/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.25		1	ปกติ		
28/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.25		1	ปกติ		
28/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.5		1	ปกติ		
29/06/67	DSP6 Coth.	10.00	10.20		1	ปกติ		
29/06/67	DSP6 Coth.	14.00	14.20		1	ปกติ		
30/06/67	-	-	-	-	-	-		
30/06/67	-	-	-	-	-	-		

Recorded by signature

Environmental Engineer

* () หมายถึง วันอาทิตย์ หรือ วันหยุดนักขัตฤกษ์

<div>    </div>						
SPRAY WATER						
PROPANE SUPREMACY PROJECT (C3 SUPREME)						
Date/วันที่	Location/สถานที่	Time/เวลา		Recorder/ผู้บันทึก พพร.	Inspector/ผู้ตรวจสอบ Safety	Frequency/ความถี่
		From/จาก	To/ถึง			
1/01/67	-	-	-	-	-	-
2/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
3/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
4/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
6/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
7/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
8/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
9/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
10/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
11/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
13/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
14/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
15/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
16/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
17/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
18/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
20/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
21/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
22/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
23/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
24/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
25/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
27/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
28/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
29/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
30/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2
31/01/67	GSP #3	9.00	18.00	-	-	2

* (C) แผนงาน: รั้วน้ำขัง / หรือ: รั้วน้ำขัง / หรือ: รั้วน้ำขัง



CAZ(Thailand) Public Company Limited
PROPANE SUPREMACY PROJECT (C3 SUPREME)



INCIDENT INITIAL RECORD

วันที่		สถานที่		เวลา		พนักงานขับรถ		ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ความถี่	สภาพอากาศ	หมายเหตุ
วันที่	สถานที่	จาก	ถึง	ผู้บันทึก พพร.	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ	ผู้ตรวจ					
1/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
2/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
3/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
4/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
6/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
7/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
8/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
9/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
10/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
11/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
13/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
14/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
15/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
16/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
17/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
18/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
20/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
21/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
22/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
23/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
24/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
25/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
27/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
28/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
29/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
30/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	
31/01/67	GSP #3 (18.00)	09:30 น.	10:30 น.	-	-	-	-	-	-	2	ปกติ	

* (C) แผนงาน: รั้วน้ำขัง / หรือ: รั้วน้ำขัง / หรือ: รั้วน้ำขัง

INCIDENT INITIAL RECORD

วันที่	สถานที่	เวลา		ผู้บันทึก พวร./ทีมงาน	ผู้ตรวจสอบ	สภาพอากาศ	ความถี่	หมายเหตุ
		จาก	ถึง					
17/01/24	G5P3 (A-001)	04:30 น.	10:30 น.				2	ปกติ
	G5P3 (A-002)	13:30 น.	14:30 น.				2	ปกติ
18/01/24	G5P3 (B-001)	09:30 น.	10:30 น.				2	ปกติ
	G5P3 (B-002)	13:30 น.	14:30 น.				2	ปกติ
19/01/24	G5P3 (A-003)	09:30 น.	10:30 น.				2	ปกติ
	G5P3 (A-004)	13:30 น.	14:30 น.				2	ปกติ
20/01/24	G5P3 (B-003)	09:30 น.	10:30 น.				2	ปกติ
	G5P3 (B-004)	13:30 น.	14:30 น.				2	ปกติ
21/01/24	G5P3 (A-005)	09:30 น.	10:30 น.				2	ปกติ
	G5P3 (A-006)	13:30 น.	14:30 น.				2	ปกติ
22/01/24	G5P3 (B-005)	09:30 น.	10:30 น.	2	ปกติ			

*1) หากพบข้อผิดพลาด กรุณาแจ้งทีมงานที่เกี่ยวข้อง

INCIDENT INITIAL RECORD

ผลสัมฤทธิ์	วันที่	สถานที่		วัน		ผู้บันทึก พว./ทีมงาน	ผู้ตรวจสอบ	ความถี่	สภาพอากาศ	หมายเหตุ
		130	83	130	83					
	22/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	23/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	24/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	25/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	26/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	27/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	28/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	29/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	30/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	31/01/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	01/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	02/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	03/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	04/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	05/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	06/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	07/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	08/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	09/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	10/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	11/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	12/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	13/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	14/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	15/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	16/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	17/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	18/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	19/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	20/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	21/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	22/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	23/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	24/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	25/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	26/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	27/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	28/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	29/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	30/02/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	01/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	02/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	03/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	04/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	05/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	06/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	07/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	08/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	09/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	10/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	11/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	12/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	13/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	14/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	15/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	16/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	17/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	18/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	19/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	20/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	21/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	22/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	23/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	24/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	25/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	26/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	27/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	28/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	29/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	30/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	31/03/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	01/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	02/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	03/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	04/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	05/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	06/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	07/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	08/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	09/04/24	OSP (Kao I)	08:30 น.	10:30 น.				1	ปกติ	
		OSP (Kao I)	13:30 น.	14:30 น.				1	ปกติ	
	10/04									

*1) หากพบข้อผิดพลาด กรุณาแจ้งทีมงานที่เกี่ยวข้อง

INCIDENT INITIAL RECORD

วันที่	สถานที่	เวลา		ผู้ตรวจพบ	ความถี่	สภาพอากาศ	หมายเหตุ
		จก	ถึง				
1/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.	[REDACTED]	2	ปกติ	
2/05/60	0593 (0500)	0.54 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
3/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
4/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
5/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
6/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
7/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
8/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
9/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
10/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
11/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.	[REDACTED]	0	ปกติ	
12/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
13/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
14/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
15/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
16/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
17/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
18/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
19/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	
20/05/60	0593 (0500)	0.30 น.	10.30 น.		0	ปกติ	

*1) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

INCIDENT INITIAL RECORD

วันที่	สถานที่	เวลา		ผู้ตรวจพบ	ความถี่	สภาพอากาศ	หมายเหตุ
		จก	ถึง				
10/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.	[REDACTED]	2	ปกติ	
11/05/60	0593 (0500)	0.54 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
12/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
13/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
14/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
15/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
16/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
17/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
18/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
19/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		2	ปกติ	
20/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.	[REDACTED]	1	ปกติ	
21/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	
22/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	
23/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	
24/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	
25/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	
26/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	
27/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	
28/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	
29/05/60	0593 (0500)	0.50 น.	10.30 น.		1	ปกติ	

*1) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ



INCIDENT INITIAL RECORD

[illegible]

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401



CAZ(Thailand) Public Company Limited
PROPANE SUPREMACY PROJECT (C3 SUPREME)



INCIDENT INITIAL RECORD

วันที่	สถานที่	เวลา		ผู้ตรวจสอบ	ความถี่	สภาพอากาศ	หมายเหตุ
		จาก	ถึง				
7/5/14	-	-	-	-	-	-	-
21/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
31/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
4/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
5/5/14	GSF#3	-	-	-	-	-	-
11/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
15/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
16/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
17/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
18/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
19/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
20/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
21/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
22/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
23/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
24/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
25/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
26/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
27/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
28/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
29/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
30/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
31/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-

*โปรดบันทึกเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการปฏิบัติงาน



CAZ(Thailand) Public Company Limited
PROPANE SUPREMACY PROJECT (C3 SUPREME)



INCIDENT INITIAL RECORD

วันที่	สถานที่	เวลา		ผู้ตรวจสอบ	ความถี่	สภาพอากาศ	หมายเหตุ
		จาก	ถึง				
20/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
21/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
22/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
23/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
24/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
25/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
26/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
27/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
28/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
29/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
30/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
31/5/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
1/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
2/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
3/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
4/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
5/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
6/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
7/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
8/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
9/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
10/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
11/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
12/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
13/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
14/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
15/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
16/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
17/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
18/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
19/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
20/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
21/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
22/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
23/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
24/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
25/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
26/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
27/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
28/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
29/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
30/6/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-
1/7/14	GSF#3	9:30น.	15:30น.	-	2	ปกติ	-

*โปรดบันทึกเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการปฏิบัติงาน



AZ (THAI AND) PCL



AZ (THAILAND) PCL

INCIDENT INITIAL RECORD

วันที่	สถานที่	เวลา	ผู้บันทึกผล/ผู้รายงาน		จำนวน	สรุปผล	หมายเหตุ
			บันทึกผล	ผู้รายงาน			
10/1/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล
20/1/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล
30/1/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล
10/2/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล
20/2/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล
30/2/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล
10/3/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล
20/3/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล
30/3/10	GSF3	8.30-11.30น.	ผู้บันทึกผล	ผู้รายงาน	2	ผู้บันทึก	บันทึกผล

* To view the complete transcript, please visit www.fishbase.org.